

Số: /GM-BCĐCĐS

Đắk Lắk, ngày tháng 12 năm 2022

**GIẤY MỜI**  
**Tham dự họp tổng kết hoạt động**  
**của Ban Chỉ đạo về Chuyển đổi số tỉnh Đắk Lắk năm 2022**

Thực hiện Quyết định số 16/QĐ-BCĐCĐS ngày 28/01/2022 của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số của tỉnh về Quy chế hoạt động, Ban Chỉ đạo về chuyển đổi số tỉnh Đắk Lắk, Ban Chỉ đạo về chuyển đổi số tỉnh tổ chức họp tổng kết hoạt động năm 2022 với thành phần, thời gian và địa điểm như sau:

**1. Thành phần, địa điểm:**

**a) Tại điểm cầu của tỉnh:** Phòng họp trực tuyến (Tầng 3) – Trụ sở HĐND và UBND tỉnh, số 09 đường Lê Duẩn, thành phố Buôn Ma Thuột.

*Kính mời:*

- Đồng chí Nguyễn Tuấn Hà - Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh, Trưởng Ban Chỉ đạo về Chuyển đổi số của tỉnh, chủ trì cuộc họp;

- Đồng chí Trương Hoài Anh - Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo;

- Các thành viên Ban Chỉ đạo về chuyển đổi số tỉnh (*Theo Quyết định số 3331/QĐ-UBND ngày 29/11/2021 và Quyết định số 1441/QĐ-UBND ngày 19/5/2022 của UBND tỉnh*);

- Các thành viên Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo về chuyển đổi số tỉnh (*Theo Quyết định số 177/QĐ-BCĐCĐS ngày 09/12/2021 và Quyết định số 69/QĐ-BCĐCĐS ngày 03/6/2022 của Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số*);

- Báo Đắk Lắk, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Cổng Thông tin điện tử tỉnh (*để đưa tin*).

**b) Tại điểm cầu các huyện, thị xã, thành phố:** Trụ sở UBND các huyện, thị xã, thành phố.

*Kính mời:*

- Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số các huyện, thị xã, thành phố;

- Đại diện các phòng, ban liên quan (*giao UBND các huyện, thị xã, thành phố mời*).

**2. Thời gian:** Vào lúc 08 giờ 00, ngày 04/01/2023 (thứ Tư).

**3. Chương trình họp:** Chi tiết tại Phụ lục kèm theo.

**4. Công tác chuẩn bị:**

- Tài liệu họp được cung cấp tại địa chỉ <http://tailieuhop.daklak.gov.vn/bcdcds03>. Các cơ quan, đơn vị chủ động truy cập địa chỉ trên hoặc quét mã QR<sup>1</sup> (đối với thiết bị di động) để tải tài liệu về nghiên cứu, sử dụng; không phát tài liệu bản giấy tại cuộc họp.

- Giao Sở Thông tin và Truyền thông (cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo) chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan chuẩn bị các tài liệu liên quan phục vụ cuộc họp.

- Giao Văn phòng UBND tỉnh chuẩn bị cơ sở vật chất phục vụ họp.

Đề nghị các đại biểu tham gia đầy đủ đúng thành phần, thời gian quy định.

*Mọi thông tin chi tiết liên hệ đ/c Phạm Thị Linh Nhâm, Chuyên viên Phòng Khoa giáo Văn xã – Văn phòng UBND tỉnh, điện thoại: 0912 565588./.*

**Nơi nhận:**

- Như thành phần mời;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Các Phòng, TT: QTTV, CN và Công TTĐT tỉnh (p/h);
- Lưu: VT, KGVX (Nh-05b).

**KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH  
Lê Thị Thanh Thủy**

